



Albenga, 31 Maggio 2021

Circolare n. 359

Ai Genitori degli alunni

Oggetto: **Scrutini finali e corsi di recupero estivi ex O.M. n. 92/07 e DPR 122/09.**

1. La normativa.

Il DPR 122/09, nel confermare la O.M. n.92/07, obbliga la scuola ad adottare precisi adempimenti in modo tale che il **recupero delle carenze** rilevate venga effettuato *“entro la fine del medesimo anno scolastico e comunque non oltre la data di inizio delle lezioni dell’anno scolastico successivo”* ed impone di reiterare – sempre entro tale termine -gli scrutini finali per chi a giugno si ritrova con uno o più debiti formativi.

2. Che cosa succederà negli scrutini finali e nel periodo estivo?

Ogni consiglio di classe procederà, in sede di scrutinio finale a giugno, al rinvio della formulazione del giudizio nei confronti degli studenti per i quali è stato constatato il mancato conseguimento della sufficienza in una o più discipline, tale, però, da non comportare un immediato giudizio di non promozione (“sospensione del giudizio”). La scuola, **comunicherà subito alle famiglie, per iscritto**, le decisioni assunte con documenti pubblicati nella bacheca di Classe – Documenti Condivisi (“**Classe_CognomeAL_Sospensione**”), predisponendo un **Piano di Apprendimento Individualizzato (Classe_CognomeAl_PiApp)** contenente le specifiche criticità rilevate dai docenti delle singole discipline e i voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali l’alunno non ha raggiunto la sufficienza.

La lettera con l’indicazione della sospensione del giudizio ed il piano di apprendimento individualizzato saranno visibile indicativamente dal **19 giugno 2021.**

Modalità e tempi degli interventi didattici estivi finalizzati al recupero, **date relative alle verifiche finali e agli scrutini finali integrativi (che si svolgeranno indicativamente dal 24 al 30 di Agosto)**, saranno rese note entro fine giugno tramite pubblicazione sul sito di Istituto.

I corsi di recupero estivi si svolgeranno **nel periodo 21 giugno – 19 luglio 2021**, per un numero di ore ritenuto congruo dai docenti e compatibile con le risorse finanziarie a disposizione della scuola.

La verifica documentata finale - discussa, condivisa e preparata in sede di dipartimento – farà riferimento al piano di apprendimento individualizzato, assicurando nel contempo la necessaria omogeneità tra classi parallele, per quanto concerne gli obiettivi da misurare, le modalità ed i tempi della verifica stessa. **Di ogni impegno e scadenza la Scuola darà dettagliata e tempestiva notifica alle famiglie interessate.**

In sede di scrutinio finale integrativo (fine agosto) per ogni alunno si formulerà il giudizio definitivo che, **in caso di esito positivo**, comporterà l’ammissione dell’alunno alla frequenza della classe successiva **senza debiti**, con attribuzione del punteggio del credito scolastico per gli alunni del terz’ultimo e penultimo anno di corso.

L’integrazione dello scrutinio finale sarà espressa sulla base di una valutazione complessiva dello studente. Pertanto il Consiglio di Classe terrà conto dei risultati conseguiti sia in sede di accertamento finale sia nelle varie fasi dell’intero percorso dell’attività di recupero.

3. Che cosa devono fare gli alunni con debiti formativi e le loro famiglie

Gli alunni **sono obbligati a frequentare i corsi stabiliti dalla scuola.** Le famiglie che intendono provvedere per conto loro al recupero hanno **l’obbligo di comunicare alla Presidenza la volontà di non avvalersi delle iniziative di recupero organizzate dalla scuola.** Gli alunni hanno **l’obbligo di sottoporsi alle verifiche finali** decise dalla scuola, (art.2 e 5 del D.M. 80/07), nel pieno rispetto dei tempi e delle scadenze programmate dalla scuola (**non ci saranno sessioni**



Modello
CIRCOLARE

MD-FAM-circolare-01
Revisione 01 del 01/09/2018

suppletive).

4. Altri documenti

I coordinatori di classi, sempre indicativamente dal 19 giugno 2021, pubblicheranno in Bacheca di Classe nella sezione Documenti Condivisi, anche le lettere di elogio (Classe_CognomeAl_Elogio) , le lettere di non ammissione allo scrutinio (Classe_CognomeAl_Escluso) e le lettere di non ammissione alla classe successiva (Indirizzo_Classe_CognomeAl_NonPromosso)..

5. Che cosa fare per avere ulteriori informazioni

I Coordinatori di classe e la Dirigente Scolastica sono comunque a disposizione dietro appuntamento.

SitoWEB SI NO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Simonetta Barile