



Modello
CIRCOLARE

MD-FAM-circolare-01
Revisione 01 del 01/09/2018

Albenga, 15/06/2021

circ. n. 371

A tutto il personale
Docente e Non Docente

OGGETTO: Corsi di recupero estivi - disposizioni organizzative

Con riferimento all'oggetto ed a seguito delle proposte pervenute dai dipartimenti si ricorda quanto segue.

1. **I corsi di recupero si possono svolgere nel periodo 21 giugno - 19 luglio**, per il numero di ore assegnato in base al budget disponibile, articolate in unità variabili (max 2 ore consecutive). Per ragioni burocratiche, se il docente del corso è docente a T.D. al 30/06 senza incarichi in Esame di Stato, il primo incontro del corso dovrebbe essere fissato dopo il 30 giugno.
2. Qualora non fosse ancora stato fatto in sede di dipartimento, **data e ora del primo incontro, nel rispetto rigoroso delle fasce già comunicate riservate alle diverse discipline** ed allegate alla presente circolare, **devono essere comunicate immediatamente in segreteria dai docenti che tengono il corso**, in modo tale che possano essere pubblicate sul sito di istituto. Per quanto riguarda la sede, **i corsi si terranno nei plessi di viale Pontelungo e di Via del Roggetto**. Per la tempestiva pubblicazione sul sito la comunicazione deve essere inviata per mail **al dirigente scolastico ed alla prof.ssa Maestri** (monica.maestri@liceogbruno.edu.it).
3. Gli **incontri successivi al primo** sono stabiliti direttamente dal docente del corso, che li comunica a tutti gli allievi interessati.
4. **Il calendario e gli orari dei corsi (comprese eventuali modifiche** in corso d'opera dovute a cause di forza maggiore) devono essere comunicati immediatamente anche in segreteria (**sig.a Enrica Porcella**) ed ai collaboratori scolastici della sede interessata (solo così i collaboratori scolastici potranno predisporre le aule necessarie e la segreteria potrà dare informazioni ad eventuali alunni assenti). I docenti **dei corsi di 6/8 ore** sono invitati a fissare **un solo incontro a settimana** o – se compatibile con le fasce orarie indicate- **due incontri di una sola ora**.
5. Ogni docente che svolge corsi **deve compilare, per ogni corso, l'apposito registro delle attività di recupero**, allegato alla presente circolare (**il registro deve essere consegnato in segreteria non appena terminato il corso**); deve anche segnalare immediatamente in segreteria eventuali assenti al primo incontro.
7. Tutti i docenti, i cui alunni svolgano corsi di recupero con altro docente, devono depositare in segreteria e far pervenire al collega che tiene il corso le opportune indispensabili indicazioni per un adeguato svolgimento delle attività di recupero.
8. **Le verifiche finali e gli scrutini integrativi** degli alunni con giudizio sospeso si svolgeranno nei giorni compresi **tra il 25 ed il 31 agosto 2021** secondo il calendario che sarà pubblicato entro la prima settimana del mese di luglio.

Il Dirigente Scolastico
Simonetta Barile