



LICEO
STATALE
G. BRUNO

ARTISTICO
CLASSICO
LINGUISTICO
MUSICALE

SCIENTIFICO
SCIENZE
APPLICATE
SPORTIVO

Viale Pontelungo, 83 17031 ALBENGA (SV)

Tel. 0182 555601 - Fax 0182544403

e-mail: svps030004@istruzione.it

www.liceogbruno.edu.it

LICEO ST. "G. BRUNO"-ALBENGA

Prot. 0004855 del 10/06/2024

V-6 (Uscita)

REGOLAMENTO E PROGRAMMA D'ATTUAZIONE per la fornitura di libri di testo in comodato d'uso agli alunni (deliberato dal Consiglio di Istituto in data 14 maggio 2024)

VISTO l'art. 3, comma 2 della Costituzione della Repubblica Italiana che stabilisce che la Repubblica deve intervenire per rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana;

VISTO l'art. 34 della Costituzione della Repubblica Italiana che assicura che capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi;

VISTA la Legge 23 dicembre 1998, n. 448 ed in particolare l'art. 27 relativo alla fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;

VISTO il DI del 28 agosto 2018, n. 129 sulla facoltà della istituzione scolastica di concedere, in uso gratuito, libri o altri beni, per assicurare il diritto allo studio;

VISTA la Legge 17.12.2006 n. 269, art. 1 comma 628 e le comunicazioni del M.I.U.R. n. 2491 e n. 2471, datate 5 dicembre 2007,

VISTO la Circolare Ministeriale del 10 febbraio 2009, n. 16, che prevede espressamente che nell'ambito della propria autonomia le istituzioni scolastiche possono concedere, in relazione ai fondi resi disponibili, in comodato d'uso gratuito i libri di testo agli studenti;

il Consiglio di Istituto approva il seguente Regolamento per la *fornitura di libri in comodato gratuito agli alunni iscritti e frequentanti il Liceo Statale "G. Bruno" di Albenga.*

Art. 1 - Campo di applicazione

Il presente regolamento si applica, in conformità alle predette comunicazioni del M.I.M., relative alla fornitura di libri di testo in comodato gratuito a studenti iscritti e frequentanti, i cui genitori ne facciano richiesta, in quanto appartenenti a famiglie che presentino un valore I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) dell'anno in corso, pari od inferiore a € 15.000,00.

Gli alunni in base al reddito suddetto saranno collocati in graduatoria fino alla concorrenza della compatibilità finanziaria che verrà quantificata di anno in anno.

Qualora il numero delle richieste superasse la disponibilità finanziaria della scuola si cercherà di fornire a tutti i richiedenti almeno i testi delle materie di indirizzo.

Art. 2 – Utilizzo dei fondi

Saranno utilizzati per l'acquisto di testi obbligatori regolarmente adottati di uso esclusivo dell'allievo. **Sono esclusi dal comodato d'uso gli eserciziari non riutilizzabili.** Il contributo viene impiegato per l'acquisto dei libri da fornitori terzi. L'ordine di acquisto sarà inviato al miglior offerente, in ragione dell'effettiva disponibilità finanziaria. A parità di offerta sarà scelta la libreria che offrirà gratuitamente materiali aggiuntivi all'Istituto, quali stampe materiale didattico, cancelleria etc.

Art. 3 – Testi didattici

La scuola procederà all'acquisto dei **materiali multimediali** e dei **testi didattici obbligatori** compresi negli elenchi approvati dal Collegio Docenti e affissi all'Albo e pubblicati sul sito dell'istituto, in base al presente Regolamento del Consiglio di Istituto. L'effettività della delibera del Consiglio di Istituto è subordinata alla compatibilità finanziaria.

Art. 4 – Modalità di esecuzione del comodato

- 1) Le famiglie saranno informate della delibera del Consiglio di Istituto al momento dell'iscrizione. La delibera del Consiglio di Istituto sarà affissa all'albo di istituto e inserita nell'elenco ufficiale dei libri di testo.



- 2) La famiglia ha facoltà di presentare la domanda **entro il 28 luglio**, se nelle condizioni previste dall'art. 1 del presente Regolamento, anche in caso di sospensione del giudizio.

Le domande presentate successivamente non verranno prese in considerazione.

L'eventuale rinuncia successiva all'attribuzione, dovrà essere inoltrata per iscritto da parte del genitore.

- 3) Il comodatario si impegnerà per iscritto a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non sono ammessi sottolineature (se non a matita), abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.
- 4) Al comodatario verrà concessa la facoltà di trattenere i manuali scolastici fino al termine del periodo d'uso e comunque, per gli alunni promossi, non oltre il 30 giugno, mentre gli alunni con sospensione di giudizio li potranno trattenere fino alle verifiche finali e in ogni caso non oltre il giorno di inizio delle attività didattiche.
- 5) I libri saranno consegnati da parte dell'Istituto agli studenti entro una settimana dal giorno in cui l'istituzione ne avrà la disponibilità.
- 6) Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme degli studenti, unita alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relativa alla corretta conservazione dei testi sottoscritta dai genitori.

Art. 5 – Risarcimento danni

- 1) In caso di omessa restituzione o in caso uno o più testi risultassero danneggiati, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e seguenti del C. C., addebiterà allo studente e alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto per il primo anno di vita dei libri, al 50% per il secondo anno, al 30% per il terzo anno, al 10% per i successivi.
- 2) Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, stabiliti dal presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 6 – Termini di restituzione

L'utenza sarà informata tramite circolare interna di istituto delle scadenze fissate per la restituzione e comunque:

- 1) Gli studenti con sospensione di giudizio potranno trattenere i testi fino alle verifiche finali e comunque entro il giorno di inizio delle attività didattiche. Detto termine di restituzione è perentorio.
- 2) Gli allievi non promossi dovranno restituire tutti i testi entro il 30 giugno.
- 3) È prevista la restituzione immediata per gli alunni che si trasferiscono in corso d'anno sia in altra scuola o in altra sezione, o in questo caso solo per i testi non adottati in quella sezione.

Art. 8 – Commissione Comodato

Il servizio di comodato sarà gestito da una Commissione.

a. **La Commissione Comodato d'uso dei libri di testo è così costituita:**

- Un docente delegato del D.S. con compito di presidenza e coordinamento;
- un docente designato dal C. I.
- un assistente Amministrativo (designato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi).

b. **Competenze della commissione:**

- coordina le procedure per l'erogazione del comodato attraverso la compilazione della graduatoria degli alunni aventi diritto,
- elabora i dati per la valutazione finale;
- Su richiesta del Gruppo di riferimento valuta la non corretta conservazione dei testi per l'applicazione della penale di cui al precedente art. 5.



LICEO
STATALE
G. BRUNO
ALBENGA

ARTISTICO
CLASSICO
LINGUISTICO
MUSICALE

SCIENTIFICO
SCIENZE
APPLICATE
SPORTIVO

Viale Pontelungo, 83 17031 ALBENGA (SV)
Tel. 0182 555601 - Fax 0182544403
e-mail: svps030004@istruzione.it
www.liceogbruno.edu.it

c. In Segreteria sarà attivato un Gruppo di riferimento, coordinato dal DSGA con la collaborazione del Docente membro della Commissione e del personale ATA, con i seguenti compiti:

- distribuzione dei testi;
- compilazione degli elenchi;
- ritiro dei testi entro i termini previsti;
- verifica dello stato di conservazione dei testi e invio alla Commissione di quelli danneggiati per l'eventuale avvio della procedura risarcitoria.

Art. 9 – Destinazione risorse

Le risorse economiche derivanti da risarcimento per danneggiamento verranno utilizzate per l'acquisto di libri da destinare al servizio di comodato.

Il Dirigente Scolastico
Simonetta Barile